



Personality and Excellence Communication (D-I-S-C)

หลายครั้งปัญหาที่เกิดในองค์กรมักเกิดจาก การไม่ได้เรียนรู้ที่จักตัวตนที่แท้จริงของตนเองและผู้อื่น ทำให้มองเห็นบุคลิกภาพและความแตกต่างของผู้อื่นเป็นอุปสรรคในการสื่อสารและการทำงานเสมอ ยกตัวอย่างเช่น คุณเคยคิดหรือไม่ว่า หลายๆครั้งทำไมฝ่ายบัญชีและ Sale มักจะคุยกันไม่เข้าใจ หรือแม้แต่คนใกล้ชิดของคุณ ทำไมถึงไม่เป็นอย่างที่คิดหรือตั้งความหวังไว้

การเรียนรู้และเข้าใจถึงบุคลิกภาพของตนเองนั้น สำคัญอย่างยิ่ง แต่การเรียนรู้และปรับตัวเข้ากับผู้อื่นนั้นสำคัญยิ่งกว่า หลักสูตรนี้จึงออกแบบให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าใจถึงบุคลิกภาพและตัวตนที่แท้จริงของตนเองและการปรับตัวเข้ากับผู้อื่นอย่างมีความสุข เพื่อจะได้เป็นบุคคลที่น่าคบหาและเป็นการลดความขัดแย้งที่อาจจะเกิดขึ้นโดยไม่ได้ตั้งใจ

1

หลักการและเหตุผล

การทำงานร่วมกันภายในองค์กรมักเกิดปัญหาจากความรู้สึกที่ไม่รับผิดชอบร่วมกันของพนักงาน มีการโยนความรับผิดชอบมีการแบ่งกลุ่ม หรือขัดแย้งกันทำให้การทำงานเป็นทีม ไม่มีการประสานงานซึ่งกันและกัน ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงาน และเกิดเป็นปัญหาบานปลาย แม้ว่าผู้บริหารและหัวหน้างานจะพยายามประสานความไม่ลงรอยเพียงใดก็อาจทำได้เพียงบางส่วน บางปัญหาไม่สามารถขจัดได้หมดสิ้น

ดังนั้นหากพนักงานรับทราบวิธีการทำงานร่วมกันเพื่อให้ได้ทั้งงานและเกิดความสนุกสนานกับการทำงาน อาจจะทำให้พนักงานเกิดความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของปัญหาการทำงานและรู้สึกต้องการร่วมรับผิดชอบปัญหาทุกอย่างด้วยกัน



2

หัวข้อการอบรมและสัมมนา

1. พื้นฐานและธรรมชาติของตนเองและผู้อื่น
2. เรื่องของ "คน" และความแตกต่างของคน
3. รู้เขารู้เราด้วย D-I-S-C การเรียนรู้ตนเองและผู้อื่น เพื่อการปรับตัวในการทำงานร่วมกับบุคคลประเภทต่าง ๆ
4. มนุษยสัมพันธ์และการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน
5. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
6. การปรับบุคลิกภาพเพื่อเข้ากับผู้อื่น
7. ความขัดแย้งและการบริหารความขัดแย้ง
8. วิธีลดความตึงเครียดในการทำงาน
9. การทำงานร่วมกัน บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในทีมงาน
10. สรุป ถาม-ตอบ



3

กิจกรรมเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์สูงสุด

- ♦ วิทยากรจะสอดแทรก วัฒนธรรมใจบริการ ค่านิยมองค์กร นโยบายองค์กร ที่สำคัญๆ ที่เกี่ยวเนื่องลงในหลักสูตรด้วย เพื่อสร้างความเข้าใจ ระหว่างพนักงาน และองค์กรมากยิ่งขึ้น
- ♦ วิทยากรจะสอดแทรก การทำงานเป็นทีม การช่วยเหลือและสนับสนุนซึ่งกันและกัน จากกิจกรรมต่างๆ
- ♦ ในทุกหัวข้อ จะมี Workshop สอดแทรก เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมทุกท่านได้แสดงความคิดเห็น และแสดงความเข้าใจในแต่ละหัวข้อ สามารถประยุกต์ให้เข้ากับงานที่ทำอยู่ได้จริง



4

ลักษณะการสัมมนา

1. จะแบ่งมีการแบ่งกลุ่มเป็น 4-5 กลุ่ม มี
2. มีการมอบคะแนนสะสม สำหรับใครที่แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม เล่นเกมส์ชนะ เข้าสัมมนาอย่างพร้อมเพรียงตรงเวลา มีการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์
3. คะแนนจะสะสมจนถึงเวลาใกล้ปิดสัมมนา และกลุ่มใดได้คะแนนสะสมมากที่สุดจะได้รับรางวัลชนะเลิศ
4. วิทยากรบรรยาย 60% กิจกรรมเกมส์ และ Workshop 40%

5

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สร้างบรรยากาศ แห่งการเรียนรู้ มีความสนุกสนาน เป็นกันเอง กล้าแสดงความคิดเห็น กล้าแสดงออก
2. กระตุ้นให้พนักงานตอบคำถาม และแสดงความคิดเห็น
3. สอดแทรกบทเรียนการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจ เพื่อไปถึงเป้าหมาย
4. สอดแทรกบทเรียนของการให้บริการ
5. สร้างสายสัมพันธ์แห่งมิตรภาพระหว่างผู้เข้าอบรม

คะแนนประเมินหลักสูตร

Service Professional		Service Professional							
แบบประเมินผลหลักสูตร									
ชื่อหลักสูตร: <u>ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ</u>									
ชื่อวิทยากร: <u>คุณไววิภาฯ เสงสิงการ</u>									
สถานที่จัดสัมมนา: <u>1 ไร่ 1 งาน 1 ไร่ 1 งาน 1 ไร่ 1 งาน</u>									
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม: <u>17 ท่าน</u>									
เกี่ยวกับหลักสูตร									
		1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
1.	หลักสูตรมีคุณค่าต่องานของท่าน	0	0	0	2	15	17	4.88	98%
2.	การอภิปรายกลุ่ม / การแสดงบทบาทสมมติ ช่วยให้เกิดความเข้าใจมากขึ้น	0	0	0	4	13	17	4.76	95%
3.	ระยะเวลาของหลักสูตรมีความเหมาะสม	0	0	0	1	16	17	4.94	99%
								4.88	97%
เกี่ยวกับวิทยากร									
		1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
4.	วิทยากรช่วยให้ท่านทราบวิธีการนำความรู้ไปใช้	0	0	0	0	17	17	5.00	100%
5.	วิทยากรมีความรู้ในหลักสูตรที่บรรยาย	0	0	0	0	17	17	5.00	100%
6.	วิทยากรมีความสามารถในการบรรยาย / กระชับ / สวมประเด็น	0	0	0	3	14	17	4.82	96%
7.	วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่ดีตลอดการบรรยาย	0	0	0	0	17	17	5.00	100%
								4.96	99%

Service Professional		Service Professional							
แบบประเมินผลหลักสูตร									
ชื่อหลักสูตร: <u>การสื่อสารเพื่อสร้างความประทับใจ</u>									
ชื่อวิทยากร: <u>คุณใจวิภาฯ แสงสิงการ</u>									
สถานที่จัดสัมมนา: <u>ณ ห้องประชุม DC บางนา</u>									
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม: <u>40 ท่าน</u>									
เกี่ยวกับหลักสูตร									
		1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
1.	หลักสูตรมีคุณค่าต่องานของท่าน	0	0	0	2	30	32	4.94	99%
2.	การอภิปรายกลุ่ม / การแสดงบทบาทสมมติ ช่วยให้เกิดความเข้าใจมากขึ้น	0	0	1	0	23	32	4.69	94%
3.	ระยะเวลาของหลักสูตรมีความเหมาะสม	1	0	3	12	16	32	4.28	86%
								4.64	93%
เกี่ยวกับวิทยากร									
		1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
4.	วิทยากรช่วยให้ท่านทราบวิธีการนำความรู้ไปใช้	0	0	0	4	28	32	4.88	98%
5.	วิทยากรมีความรู้ในหลักสูตรที่บรรยาย	0	0	0	1	31	32	4.97	99%
6.	วิทยากรมีความสามารถในการบรรยาย / กระชับ / สวมประเด็น	0	0	0	2	30	32	4.94	99%
7.	วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่ดีตลอดการบรรยาย	0	0	0	0	32	32	5.00	100%
								4.95	99%
โดยรวมแล้วท่านเห็นว่าการศึกษานี้มีประโยชน์เพียงใด									
		1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
11.	โดยรวมแล้วท่านเห็นว่าการศึกษานี้มีประโยชน์เพียงใด	0	0	0	4	28	32	4.88	98%



สถาบันส่งเสริมเทคโนโลยี สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)

รายงานสรุปแบบสอบถาม ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม

ชุดสำหรับวิทยากร

เรื่อง การสื่อสารที่เกิดประสิทธิผล

รหัสคอร์ส A08KB179I

ชื่อหน่วยงาน ทาด้าเคมีคอลแอนด์แมชชีนเนอรี

วิทยากร : คุณไวยวิทย์ แสงอสังการ

	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	
การถ่ายทอดความรู้	3.85	0.83	96.25 %
การจัดลำดับเนื้อหา	3.46	0.65	86.50 %
การสร้างและรักษามบรรยากาศ	3.96	0.72	99.00 %
การบริหารเวลา	3.69	0.47	92.25 %

ข้อคิดเห็น (ข้อดี)

- 1 วิทยากรบรรยายสนุก มีกิจกรรมเยอะ ทำให้ไม่เครียด
- 2 วิทยากรมีความสามารถในการบรรยาย ทำให้ผู้ฟังเข้าใจได้ดี

Service Professional

Service Professional

แบบประเมินผลหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร: การสื่อสารสร้างความประทับใจ

ชื่อวิทยากร: คุณไวยวิทย์ แสงอสังการ

สถานที่จัดสัมมนา: ห้องประชุมชั้น 16 ไทยพาณิชย์ สยามคิตี ประกันภัย

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม: 28 ท่าน

เกี่ยวกับหลักสูตร	1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
1. หลักสูตรมีคุณค่าต่อท่าน	0	0	0	6	22	28	4.79	96%
2. วิชาการ/รายกลุ่ม / การแสดง ทักษะสนทนา ช่วยให้ผู้ฟังเข้าใจมากขึ้น	0	0	0	10	18	28	4.64	93%
3. ระยะเวลาของหลักสูตรมีความเหมาะสม	0	1	2	10	15	28	4.39	88%
							4.61	92%

เกี่ยวกับวิทยากร	1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
4. วิทยากรช่วยให้ท่านทราบบริการนำความรู้ไปใช้	0	0	0	5	23	28	4.82	96%
5. วิทยากรมีความรู้ในหลักสูตรที่บรรยาย	0	0	0	1	27	28	4.96	99%
6. วิทยากรมีความสามารถในการบรรยาย / กระตุ้น / สนทนา เป็นต้น	0	0	0	4	24	28	4.86	97%
7. วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่สดุดความบรรยาย	0	0	0	3	25	28	4.89	98%
							4.88	98%

	1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
11. โดยรวมแล้วท่านเห็นว่าหลักสูตรนี้มีประโยชน์เพียงใด	0	0	0	8	20	28	4.71	94%



ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)

รายงานสรุปแบบสอบถาม ฝ่ายการศึกษาและฝึกอบรม

ชุดสำหรับวิทยากร

เรื่อง การสื่อสารเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ

รหัสคอร์ส A07AY012D

ข้อมูลผู้เข้าอบรม. ตำแหน่ง, ประสบการณ์การทำงาน, วุฒิการศึกษา

พนักงาน	21	80.77%	หัวหน้างาน	3	11.54%	วิศวกร	1	3.85%	หัวหน้าแผนก	1	3.85%	ผู้จัดการฝ่าย	0	0.0%	ผู้บริหารระดับสูง	0	0.0%
0-1ปี	4	15.38%	2-3ปี	9	34.62%	4-5ปี	2	7.69%	6-10ปี	4	15.38%	>10ปี	7	26.92%			
<=ม.6	2	7.69%	ปวช.-ปวส.	2	7.69%	ป.ตรี	22	84.62%	ป.โท	0	0.0%	ป.เอก	0	0.0%			

วิทยากร : คุณไววิทย์ แสงสังการ

	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	
การถ่ายทอดความรู้	3.88	0.33	97.00 %
การจัดลำดับเนื้อหา	3.69	0.47	92.25 %
การสร้างและรักษามบรรยากาศ	3.96	0.20	99.00 %
การบริหารเวลา	3.62	0.57	90.50 %

Service

Professional

Service Professional

แบบประเมินผลหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร : การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์

ชื่อวิทยากร : คุณไววิทย์ แสงสังการ

สถานที่จัดสัมมนา : ห้องประชุม DD บางนา

จำนวนผู้สอยแบบสอบถาม : 44 ท่าน.

เกี่ยวกับหลักสูตร	1	2	3	4	5	รวม	ค่าเฉลี่ย	
1. หลักสูตรมีคุณค่าต่องานของท่าน	0	0	2	10	32	44	4.68	94%
2. การอภิปรายกลุ่ม / การแสดงบทบาทสมมุติ ช่วยให้การอบรมไม่น่าเบื่อ	0	0	2	20	22	44	4.45	89%
3. ระยะเวลาของหลักสูตรมีความเหมาะสม	0	0	7	29	8	44	4.02	80%
						4.39	88%	

เกี่ยวกับวิทยากร	1	2	3	4	5	รวม		
4. วิทยากรมีความรู้ในสิ่งที่บรรยาย	0	0	0	17	26	43	4.60	92%
5. วิทยากรมีความสามารถในการบรรยาย / กระชับ / ตรงประเด็น	0	0	0	16	28	44	4.64	93%
6. วิทยากรสามารถสร้างบรรยากาศที่คล้อยตามบรรยาย	0	0	0	20	24	44	4.55	91%
7. วิทยากรมีความสามารถในการกระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมแสดงความคิดเห็น	0	0	0	12	32	44	4.73	95%
						4.63	93%	